

DEMANDE DE SUBVENTION 3x3

Ligue Grand Est de Basket-ball – 2024/2025

1/ STRUCTURE ORGANISATRICE :

Dénomination :
Adresse du siège social :
Code Postal : Ville :
Téléphone : Mail :
Responsable de la structure :

RAPPELS :

L'attribution de la subvention est de la seule compétence de la Ligue Grand Est de Basket-ball qui étudie les candidatures et détermine le montant alloué en fonction du dossier présenté. Un retour par courrier sera fait. En déposant un dossier, la structure atteste avoir pris connaissance de la note de cadrage de la subvention et de ses obligations.

2/ Date de l'événement :

.....

3/ Type de tournoi 3x3 :

- ☐ Open Plus Access – Superleague
 - ☐ Open Plus Access – Juniorleague
 - ☐ Open Plus Access couple – Juniorleague & Superleague
 - ☐ Open Plus 2000 – Superleague
 - ☐ Open Plus 5000 – Superleague
 - ☐ Open Plus Juniorleague Grand Est
 - ☐ Étape du Master de Ligue
 - ☐ Finale du Master de Ligue
-

4/ SITE DE COMPETITION :

Nom :
Adresse :
Code Postal : Ville :

Nature du lieu (exemple : place en marbre, parvis en pavé, etc) :

Merci d'accompagner le dossier de l'annexe 1 à faire compléter par le propriétaire du site choisi. Cette dernière est obligatoire pour que le dossier soit recevable.

5/ TERRAIN(S) (pour rappel, deux sont conseillés si extérieur) :

Marque et provenance du ou des terrains (exemple : Terrain Gerflor de la Ligue, Terrain IdPlast en location...)

Terrain 1 :

Terrain 2 :

Terrain 3 :

7/ BUDGET PREVISIONNEL :

L'exemple de budget en annexe 2, non exhaustif, a pour but de vous aider dans la construction financière de votre tournoi. Les principales charges et recettes y sont recensées. Libre à vous de faire apparaître d'autres lignes budgétaires ou de nous présenter votre budget sous une autre forme. La présentation du budget est obligatoire pour que votre candidature soit recevable. Le commission 3x3 de la Ligue Grand Est de Basket-ball se tient à votre disposition pour vous aider dans la construction de votre budget.

8/ Date de retour du dossier :

Le présent dossier est à compléter et retourner à la Ligue Grand Est de Basket-ball (mail ou courrier) au plus tard le 2 mois avant la manifestation.

Ces quelques lignes sont à votre disposition pour nous présenter plus précisément votre tournoi. Vous pouvez aussi compléter votre candidature par tous les documents que vous jugerez opportuns, comme une présentation générale de votre évènement.

Je soussigné (nom et prénom du Président de la structure organisatrice) :

M'engage à respecter la note de cadrage de la subvention ainsi que ses obligations. Certifie sur l'honneur de respecter l'ensemble des règles financières et administratives édictées par la Ligue Grand Est de Basket-Ball.

ATTENTION : le non-respect de ces engagements peut entraîner le remboursement de la subvention ou la non-attribution pour les années futures.

Signature :

Date :

DOCUMENT A RETOURNER PAR MAIL OU COURRIER AU PLUS TARD LE 2 MOIS AVANT L'ÉVÉNEMENT À :

Ligue Grand Est de Basket-Ball – Maison Régionale des Sports Grand Est – 13 rue Jean Moulin – 54510 TOMBLAINE

ou

3x3@lrgeb.fr

Annexe 1 – Mise à disposition du site
Document à compléter par le propriétaire du site

ATTESTATION DE MISE A DISPOSITION DE SITE
--

Je soussigné (*Nom, Prénom*)

(*Qualité et fonction*)

(*Adresse*).....

.....

(*Code postal – Ville*)

Site sportif

Autorise l'utilisation et l'aménagement de la sécurité du site de :

Désignation / nom :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Pour un tournoi de basket 3x3 qui se déroulera le : (*date*).....

Fait à :

Le :

Signature et tampon :

La Ligue Grand Est de Basket-ball pourra demander tout document nécessaire à la vérification de ces informations.

Annexe 2 – EXEMPLE BUDGET PRÉVISIONNEL

Charges				Recettes			
Aménagement du site		Prestataire	Montants (TTC) ou valorisation			Nom	Montants (TTC) ou valorisation
	Ecran géant			Collectivités Territoriales	Ville		
	Éclairage (optionnel si nocturne extérieur)				Agglomération		
	Sonorisation				Département		
	Location chapiteau/tentes				Région		
	Tribunes				Etat		
	Barriérage			Partenariat, mécénat			
	Tables et chaises			Frais d'engagement des équipes			
	Supports publicitaires bord de terrain			Buvette			
	Speaker			Produit dérivés			
	DJ			Autres			
Prestataires extérieurs	Sécurité (si extérieur)						
	Homologation FFBB						
	Récompenses						
Logistique Sportive	Internet						
	Eau						
	Restauration Joueurs et Refs						
Hospitalité							
Frais Facultatifs	Aménagement						
	Communication						
	Animation						
	Autres						
		TOTAL				TOTAL	
					DIFFERENTIEL (Recettes - Charges)		